



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 17 września 2021 r.

Poz. 5901

UCHWAŁA NR XLIII/534/2021 RADY MIASTA KNURÓW

z dnia 15 września 2021 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu naboru wniosków oraz realizacji projektu grantowego pn. „Słoneczna Gmina Knurów- wsparcie mieszkańców w budowie indywidualnych systemów fotowoltaicznych”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22 oraz art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.), w związku z art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miasta Knurów uchwała:

§ 1. Przyjąć do realizacji projekt grantowy pn. „Słoneczna Gmina Knurów- wsparcie mieszkańców w budowie indywidualnych systemów fotowoltaicznych” wraz z regulaminem naboru wniosków w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Knurów.

§ 3. Uchwałę ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Knurów oraz publikację w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Tomasz Rzepa

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLIII/534/2021
Rady Miasta Knurów
z dnia 15 września 2021 r.

**Regulamin naboru wniosków i uczestnictwa w projekcie grantowym:
„Słoneczna Gmina Knurów- wsparcie mieszkańców w budowie indywidualnych systemów
fotowoltaicznych”
realizowanym w ramach naboru nr RPSL.04.01.03-IZ.01-24-199/17
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego
na lata 2014-2020 (RPO WSL).**

§ 1. Definicje

Ilekróć jest mowa o:

- 1) „Gminie” - należy przez to rozumieć Gminę Knurów;
- 2) „Wydatkach kwalifikowanych” - należy przez to rozumieć wydatki uznane za kwalifikowane w niniejszym Regulaminie i spełniające kryteria, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 oraz nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz zgodnie z Krajowymi wytycznymi dotyczącymi kwalifikowania wydatków w ramach funduszy strukturalnych i Funduszy Spójności w okresie programowania 2014-2020 i z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
- 3) „Wydatkach niekwalifikowanych” - rozumie się przez to wszystkie wydatki niekwalifikujące się do refundacji, tj. nie spełniające kryteriów opisanych w punkcie powyżej;
- 4) „Projekcie” - należy przez to rozumieć Projekt polegający na zwiększeniu poziomu produkcji energii ze źródeł odnawialnych poprzez budowę instalacji fotowoltaicznych wraz z inwerterem i podłączeniem do sieci oraz instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych. Projekt realizowany będzie w formule „grantowej” tj. udzielania przez Gminę dotacji celowej (dalej zwanej grantem) Grantobiorcy;
- 5) „Grantobiorcy” - należy przez to rozumieć uczestnika projektu - osobę fizyczną będącą właścicielem/współwłaścicielem nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, położonym na terenie Gminy Knurów, która bierze udział w Projekcie i dokonuje zakupu i montażu instalacji, która jest jego własnością;
- 6) „Tytułe prawnym do nieruchomości” - należy przez to rozumieć prawo władania nieruchomością na cele realizacji Projektu wynikające z tytułu: własności lub współwłasności lub użytkowania wieczystego lub dzierżawy/najmu pod warunkiem pisemnej zgody właściciela na realizację projektu.
- 7) „Instalacji fotowoltaicznej” - należy przez to rozumieć instalację fotowoltaiczną o minimalnej mocy 2 kWp (kWp – kilowatopeak – moc szczytowa w kW) składającej się z modułów do produkcji energii elektrycznej na konstrukcji wsporczej wraz z inwerterem, podłączeniem do sieci energetycznej w budynku mieszkalnym jednorodzinny Grantobiorcy, posiadającego umowę kompleksową na dostawę i sprzedaż energii elektrycznej;
- 8) „Certyfikowanym instalatorze OZE” – należy przez to rozumieć podmiot posiadający Certyfikat wydawany przez Urząd Dozoru Technicznego, który potwierdza posiadanie kwalifikacji do instalowania instalacji odnawialnego źródła energii – instalacji fotowoltaicznej, ważny co najmniej do dnia odbioru instalacji.
- 9) „Budynek mieszkalny jednorodzinny” - należy przez to rozumieć Budynek – w rozumieniu art. 3 pkt. 2 a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 11, 234, 282), wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku;

- 10) „Prosumencie” - należy przez to rozumieć odbiorcę końcowego dokonującego zakupu energii elektrycznej na podstawie umowy kompleksowej, wytwarzającego energię elektryczną wyłącznie z odnawialnych źródeł energii w mikroinstalacji w celu jej zużycia na potrzeby własne, niezwiązane z wykonywaną działalnością gospodarczą regulowaną ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.
- 11) „Mikroinstalacji” – należy przez to rozumieć instalację odnawialnego źródła energii elektrycznej o łącznej mocy zainstalowanej elektrycznej nie większej niż 50 kW.
- 12) „Okresie trwałości” - należy przez to rozumieć okres 5 lat od finansowego zakończenia projektu tj. wpływu na rachunek Gminy ostatniej transzy płatności z Urzędu Marszałkowskiego, w którym należy zachować w niezmienionej formie i wymiarze efekty projektu.
- 13) „Działalności gospodarczej” – należy przez to rozumieć jakąkolwiek działalność konkurencyjną, zarejestrowaną lub niezarejestrowaną, w tym także wyłącznie formalne zarejestrowanie działalności w danym budynku, gdzie będzie montowana instalacja fotowoltaiczna. Pojęcie obejmuje także wynajem lokali mieszkalnych i agroturystykę oraz produkcję rolną.
- 14) „Grant” należy przez to rozumieć środki finansowe udzielane Grantobiorcy przez Grantodawcę do maksymalnej wysokości określonej w § 5 ust. 1 niniejszego Regulaminu, na podstawie zawartej pomiędzy Gminą a Grantobiorcą umowy o powierzenie grantu;
- 15) „Regulaminie” – należy przez to rozumieć Regulamin naboru wniosków dla projektu grantowego pn.: *„Słoneczna Gmina Knurów- wsparcie mieszkańców w budowie indywidualnych systemów fotowoltaicznych”* w brzmieniu poniżej;

§ 2. Warunki wstępne

1. Niniejszy Regulamin stanowi podstawę do udzielenia grantu na dofinansowanie inwestycji z zakresu indywidualnych systemów fotowoltaicznych w ramach Działania 4.1 Odnawialne Źródła Energii objętego Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Oś priorytetowa 4 Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Poddziałanie: 4.1.3. Odnawialne źródła energii.

2. Udzielanie grantów będzie możliwe jedynie w przypadku zawarcia przez Gminę Knurów Umowy o dofinansowanie projektu z Województwem Śląskim w ramach konkursu nr RPSL.04.01.03-IZ.01-24-199/17.

§ 3. Opis Projektu

1. Przedmiotem realizacji projektu jest dofinansowanie zakupu i montażu nowych instalacji fotowoltaicznych do produkcji energii elektrycznej (z możliwością oddawania energii do sieci i uzyskania opustów w cenie energii) w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych.

2. Dopuszcza się składanie wniosku o udzielenie grantu na budynki w budowie, które uzyskały pozwolenie na użytkowanie najpóźniej do dnia podpisywania umowy o powierzenie grantu.

3. Dopuszcza się złożenie tylko jednego wniosku na jedną nieruchomość, podłączoną do jednego głównego licznika energii elektrycznej.

4. W przypadku, gdy na jednej nieruchomości znajduje się więcej niż jedno gospodarstwo domowe, możliwe jest złożenie wniosku dla każdego z gospodarstw domowych pod warunkiem, że każde z nich przyłączone jest do oddzielnego głównego licznika energii elektrycznej oraz zapewni stosowną powierzchnię do montażu paneli.

5. Z możliwości udziału w projekcie wyklucza się spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe oraz budynki mieszkalne jednorodzinne, w których prowadzona jest działalność gospodarcza. Jedynym wyjątkiem jest sytuacja gdy działalność gospodarcza wykorzystuje energię z odrębnego licznika i posiada odrębną umowę na dostawy energii niż część socjalno-bytowa.

§ 4. Instalacje OZE

1. Instalacja fotowoltaiczna wykorzystuje zjawisko fotoelektrycznej konwersji energii słonecznej, jaka dokonuje się w panelach fotowoltaicznych do bezpośredniego wytwarzania energii elektrycznej.

2. W projekcie przewiduje się dofinansowanie zakupu i montażu instalacji fotowoltaicznych, których przeznaczeniem będzie wykorzystanie wyprodukowanej energii na własne potrzeby.

3. W ramach Projektu przewiduje się wsparcie dla instalacji fotowoltaicznych o minimalnej mocy 2 kWp. O doborze odpowiedniej instalacji decyduje projektant grantobiorcy, z obligatoryjnym uwzględnieniem limitu określonego w ust. 4 niniejszego paragrafu.

4. Instalacja fotowoltaiczna powinna być tak dobrana, aby całkowita wartość energii elektrycznej wyprodukowanej przez tę instalację nie przekraczała całkowitej wartości energii elektrycznej zakupionej z sieci energetycznej przez grantobiorcę w rocznym okresie rozliczeniowym. Nie spełnienie tego warunku w okresie trwałości projektu będzie podstawą do rozwiązania umowy o powierzenie grantu i do zwrotu grantu.

5. Naruszenie umowy o powierzenie grantu, w szczególności w zakresie:

- 1) Zmiany sposobu użytkowania instalacji fotowoltaicznej lub jej elementów;
- 2) Zaniechania jej użytkowania;
- 3) Wykorzystania energii z instalacji na cele inne niż określone w niniejszych zasadach;
- 4) Zmiany lokalizacji instalacji fotowoltaicznej bez zgody Gminy;
- 5) Zmiany własności instalacji fotowoltaicznej oraz dokonania cesji umowy na nabywcę nieruchomości bez poinformowania Gminy;
- 6) Samodzielnej modyfikacji instalacji;
- 7) Zniszczenia lub nie odtworzenia w terminie 45 dni w przypadku utraty lub kradzieży instalacji.
- 8) Nie przedstawienia dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 7 lub uniemożliwienie wstępu na nieruchomość i/lub do wewnątrz budynku.
- 9) Niezachowania wymagań dot. utrzymania w niezmienionej formie instalacji, o których mowa w § 5 ust. 10.
- 10) Stwierdzenia wykorzystania grantu przez Grantobiorcę niezgodnie z postanowieniami umowy o powierzenie grantu oraz innymi procedurami, obowiązującymi przy wykorzystaniu grantu.
- 11) Stwierdzenia wykorzystania grantu przez Grantobiorcę niezgodnie z celami projektu, pobranego nienależnie lub w nadmiernej wysokości.
- 12) Uzyskania przez Gminę informacji o tym, że Grantobiorca jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania.

skutkować będzie rozwiązaniem umowy przez Gminę i koniecznością zwrotu grantu powiększonego o odsetki podatkowe naliczane od dnia przekazania grantu.

6. W celu monitorowania efektywności projektu, Grantobiorca będzie przekazywał Gminie przez okres trwałości projektu do końca lutego każdego roku informację (oświadczenie na bazie danych z inwertera lub rachunków) o ilości wyprodukowanej w poprzedzającym roku kalendarzowym energii elektrycznej oraz ilości zużytej energii w identycznym okresie.

7. Gmina oraz podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE mają możliwość kontroli zadania na każdym etapie jego realizacji, po zrealizowaniu zadania oraz w okresie trwałości Projektu i po tym okresie, w tym prawo wstępu na nieruchomość oraz do wewnątrz budynku.

8. W ramach kontroli, o której mowa wyżej, mogą być przeprowadzone oględziny obiektu oraz miejsca realizacji projektu, a także weryfikacja oświadczenia opisanego w ust 6 niniejszego paragrafu.

9. W ramach kontroli podmioty wskazane w ust. 7 mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących realizacji zadania.

10. Grantobiorca jest zobowiązany dostarczać dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w określonym przez kontrolujących terminie.

§ 5. Szacunkowe koszty, warunki finansowe i organizacyjne

1. Dofinansowanie (grant) dla instalacji wymienionych w § 4 ust. 3 niniejszego regulaminu wyniesie 80% wydatków na instalację brutto i nie więcej niż 11.000 zł brutto.

2. Grant składa się w 5% ze środków własnych Gminy oraz w 95% ze środków EFRR i będzie przekazywany na podstawie umowy o powierzenie grantu.

3. Grantobiorca nie może łączyć grantu z jakimkolwiek innym publicznym źródłem dofinansowania na określony w umowie o powierzenie grantu wydatek (tzw. zakaz podwójnego finansowania).

4. Zakres prac objętych grantem obejmuje następujące wydatki na instalację:

- 1) Opracowanie projektu instalacji fotowoltaicznej;
- 2) Zakup i montaż paneli, inwertera, okablowania;
- 3) Rozruch, próby i pomiary instalacji;
- 4) Montaż uziemienia instalacji fotowoltaicznej.

5. Grantobiorca, po podpisaniu umowy o powierzenie grantu, samodzielnie dokonuje wyboru Wykonawcy (certyfikowanego instalatora OZE) instalacji o minimalnej mocy 2 kWp na swoim budynku, uwzględniając wymogi techniczne określone w Załączniku nr 1 do regulaminu oraz zasady celowości, oszczędności¹⁾ i racjonalności ponoszenia wydatków poprzez udokumentowane porównanie otrzymanych co najmniej 3 ofert i wybór oferty najkorzystniejszej z uzasadnieniem przyjętych kryteriów wyboru lub najtańszej.

6. Granty przekazywane będą Grantobiorcom wyłącznie w formie refundacji poniesionych wydatków, wypłacanych jako jednorazowy transfer pieniężny.

7. W celu uzyskania zwrotu wydatków zgodnie z § 5 ust. 1, Grantobiorca na zasadach określonych w umowie o powierzenie grantu winien udostępnić budynek, będący przedmiotem realizacji projektu celem dokonania oględzin przez Gminę oraz przedstawić jej następujący komplet dokumentów celem weryfikacji:

- 1) Formularz wniosku o wypłatę grantu;
- 2) Zatwierdzony przez Gminę protokół odbioru wskazujący jakie elementy rozliczeniowe zostały wykonane (ilość, wartość, element) oraz poświadczający efekt ekologiczny.
- 3) Oryginał faktury/ faktur za projekt, zakup i montaż instalacji;
- 4) Potwierdzenie zapłaty faktury/ faktur (lub zapis, zapłacono, zapłacono gotówką na fakturze/ fakturach);
- 5) Dokumenty potwierdzające spełnienie minimalnych parametrów określonych w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy (dokumenty producenta - DTR i protokół odbioru wskazujący typ, rodzaj i model zainstalowanych inwerterów i paneli),
- 6) Podpisaną i opieczętowaną gwarancję na całość instalacji na okres równy trwałości projektu;
- 7) Kopię świadectwa certyfikowanego instalatora OZE, który wykonał instalację.
- 8) Oświadczenie o zawarciu umowy ubezpieczenia instalacji od co najmniej gradobicia, pożaru, zalania, uderzenia pioruna, wichury, przepięć, kradzieży, dewastacji;
- 9) Kopię umowy z operatorem sieci dystrybucyjnej, wskazującą na korzystanie z rozliczeń prosumenckich i oddawanie energii do sieci (oryginał do wglądu).
- 10) Zdjęcie licznika dwukierunkowego, jego numer;
- 11) Zdjęcie (zdjęcia) budynku z widocznymi połączeniami gdzie zamontowano panele;
- 12) Zdjęcie zamontowanego inwertera;
- 13) Zdjęcie naklejki informacyjnej dofinansowania ze środków UE;
- 14) Oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w budynku zasilanym energią z przedmiotowej instalacji fotowoltaicznej
- 15) Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele realizacji inwestycji (o ile nie przedstawiono go przy zawarciu umowy o powierzenie grantu).

a także udostępnić nieruchomość celem oględzin instalacji.

8. W przypadku, gdy przedłożone przez Grantobiorcę dokumenty lub dane wymagać będą dodatkowych czynności wyjaśniających, Miasto wezwie Grantobiorcę do złożenia wyjaśnień.

¹⁾ tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów

9. Po weryfikacji ww. dokumentów oraz oględzinach Gmina wypłaci dotację na rachunek wskazany przez Grantobiorcę, w terminie 30 dni od zatwierdzenia dokumentów wymienionych w § 5 ust 7 bez błędów (pod warunkiem dysponowania środkami przekazanymi przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego).

10. Grantobiorca ma obowiązek utrzymania w niezmienionej formie instalacji dofinansowanej w ramach projektu oraz posiadania umowy kompleksowej na sprzedaż i dostawę energii elektrycznej oraz wykupu ubezpieczenia instalacji w zakresie opisanym w § 5 ust. 7 pkt. 8 w okresie trwałości projektu.

11. Gmina ma prawo zwiększenia kwoty dofinansowania (grantu) dla Grantobiorcy w sytuacji jeśli ilość zakwalifikowanych do dofinansowania wniosków uczestnictwa na koniec naboru nie wyczerpie ilości środków finansowych planowanych do uwzględnienia w Projekcie.

§ 6. Warunki udziału w Projekcie

1. Uczestnikiem projektu może być Grantobiorca, który spełnia następujące warunki:

- 1) posiada tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie realizowany projekt;
- 2) posiada umowę kompleksową na sprzedaż i dostawy energii;
- 3) posiada pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację projektu (do dostarczenia do dnia podpisania umowy o powierzenie grantu)
- 4) w przypadku budynków nowych²⁾ potwierdzi uzyskanie pozwolenia na użytkowanie;
- 5) wykorzysta instalację fotowoltaiczną jedynie na potrzeby socjalno-bytowe grantobiorcy i jego domowników;
- 6) nie posiada na nieruchomości, o której mowa w pkt. 1 instalacji fotowoltaicznej, pracującej na potrzeby tego samego budynku mieszkalnego;
- 7) złoży wniosek o udzielenie grantu w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym naborze, o którym mowa w § 7 ust. 1 i 2 niniejszego Regulaminu;
- 8) nie prowadzi w budynku, o którym mowa w pkt. 4 działalności gospodarczej³⁾ ;
- 9) nie jest wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych;
- 10) zobowiąże się do zawarcia umowy o powierzenie grantu;
- 11) zobowiąże do eksploatacji instalacji zgodnie z jej przeznaczeniem przez okres trwałości projektu oraz zgadza się na umieszczenie na urządzeniach objętych projektem naklejki informacyjnej o dofinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (naklejkę dostarczy Gmina Grantobiorcy przy podpisaniu Umowy o powierzenie grantu).
- 12) wykona instalację po dacie podpisania umowy o powierzenie grantu;
- 13) złoży oświadczenie, iż w przypadku rezygnacji z realizacji projektu po podpisaniu umowy o udzielenie grantu lub rozwiązania przez Gminę umowy w wyniku nieprzestrzegania przez Grantobiorcę jej postanowień, dokona zwrotu środków na konto Gminy Knurów w wysokości dwukrotności kwoty grantu wskazanej w umowie chyba, że w miejsce Grantobiorcy wstąpi kolejna osoba z listy rezerwowej (o ile zostanie utworzona).

§ 7. Warunki udzielenia grantu

1. Udzielenie grantu nastąpi na rzecz Grantobiorców, którzy złożą w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym naborze, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, wnioski o udzielenie grantu i zostaną zakwalifikowani do udziału w Projekcie.

2. Nabór, o którym mowa w ust. 1 poprzedzony zostanie publicznym ogłoszeniem w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Knurów pod adresem www.knurow.bip.info.pl oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Knurów pod adresem www.knurow.pl i potrwa 30 dni licząc od daty początkowej wskazanej w ogłoszeniu.

²⁾ Których budowa nie zakończyła się w dniu składania deklaracji uczestnictwa w projekcie

³⁾ Wyjątkiem jest sytuacja gdy działalność posiada odrębny licznik energii i odrębną umowę na dostawy energii, a instalacja fotowoltaiczna będzie podłączona pod licznik części socjalno-bytowej budynku.

3. Wniosek o udzielenie grantu w projekcie jest dostępny na stronie internetowej Gminy dostępnej pod adresem www.knurow.pl oraz w Biurze Obsługi Interesanta w budynku Urzędu Miasta Knurów przy ul. dr Floriana Ogana 5 w godzinach pracy Urzędu.

4. Wniosek o udzielenie grantu należy złożyć w Urzędzie Miasta Knurów przy ul. dr Floriana Ogana 5 w godzinach pracy Urzędu w terminie wskazanym w Ogłoszeniu o naborze osobiście, operatorem pocztowym lub przez Platformę ePUAP.

5. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym. W przypadku stwierdzenia braków formalnych, w szczególności wniosek nie ma uzupełnionych wszystkich pól, pozostaje on bez rozpatrzenia do czasu jego uzupełnienia/ poprawienia. Grantobiorca ma prawo jednokrotnego uzupełnienia/ poprawienia wniosku, przy czym jako termin skutecznego złożenia wniosku przyjmuje się datę złożenia uzupełnionego/ poprawionego wniosku.

6. Każdy Grantobiorca na następny dzień roboczy licząc od dnia złożenia wniosku otrzyma na adres email podany w wniosku lub drogą pocztową w przypadku braku adresu e-mail powiadomienie o jego przyjęciu bez uwag formalnych wraz z nadaniem indywidualnego numeru porządkowego lub o konieczności uzupełnienia wniosku lub jego poprawienia zgodnie z wymogami Regulaminu. Jako termin skutecznego złożenia wniosku przyjmuje się datę złożenia uzupełnionego/ poprawionego wniosku.

7. Po zakończeniu naboru oraz weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosków o udzielenie grantów, utworzona zostanie lista uczestników Projektu (przyszłych grantobiorców) spośród pozytywnie zweryfikowanych wniosków. Lista ta opublikowana zostanie na stronie internetowej Gminy dostępnej pod adresem www.knurow.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Knurów, dostępnym pod adresem www.knurow.bip.info.pl a także wywieszona w siedzibie Gminy.

8. Grantobiorcy, których wnioski zostały pozytywnie zweryfikowane tworzą listę główną uczestników projektu w kolejności przyjęcia wniosków. Na podstawie ilości środków finansowych planowanych do uwzględnienia w Projekcie oraz wnioskowanych kwot grantów, Gmina wskazuje ostateczną kwotę dofinansowania (grantu) dla każdego z grantobiorców. W przypadku jeśli suma wnioskowanych grantów przekroczy ilość środków finansowych planowanych do uwzględnienia w Projekcie, Gmina utworzy listę podstawową (do wysokości planowanego limitu) oraz listę rezerwową.

9. Grantobiorcy z listy głównej, a w przypadku utworzenia listy podstawowej i rezerwowej Grantobiorcy z listy podstawowej, zobowiązani są do zawarcia umowy o powierzenie grantu w terminie 14 dni od otrzymania wezwania.

10. Grantobiorcy z listy głównej, którzy nie podpiszą umowy w wyznaczonym terminie zostaną z niej usunięci.

11. Grantobiorcy z listy podstawowej (w przypadku jeśli została utworzona), którzy nie podpiszą umowy w wyznaczonym terminie, zostaną z niej usunięci oraz umieszczeni na końcu listy rezerwowej.

12. W przypadku rezygnacji lub usunięcia z jakiegokolwiek powodu Grantobiorcy z listy głównej bądź podstawowej (nie podpisania umowy w określonym terminie lub jej rozwiązania) nie przysługują mu jakichkolwiek roszczenia z tego tytułu w stosunku do Gminy. Na jego miejsce wchodzi pierwszy Grantobiorca z listy rezerwowej (jeżeli została utworzona).

13. Podpisywanie umów o powierzenie grantu przewidziane jest na IV kwartał 2021 r.

14. Realizacja zakupu i montażu instalacji fotowoltaicznych przez Grantobiorców musi nastąpić w okresie 6 miesięcy od daty podpisania umowy o powierzenie grantu. Ostateczny termin zakończenia rzeczowego Projektu „Słoneczna Gmina Knurów - wsparcie mieszkańców w budowie indywidualnych systemów fotowoltaicznych” nastąpi do dnia 30.09.2022 r.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Szczegółowe postanowienia udziału w projekcie zawierać będzie umowa o powierzenie grantu, przyjęta Zarządzeniem Prezydenta Miasta Knurów wraz z kompletem pozostałych dokumentów.

2. Gmina zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu

Informacja o zmianach Regulaminu publikowana będzie na stronie internetowej Gminy pod adresem www.knurow.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Knurów pod adresem www.knurow.bip.info.pl.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

Wymogi techniczne dla instalacji fotowoltaicznych

W celu efektywnego wykorzystania energii oraz utrzymania wysokiej jakości infrastruktury dofinansowanej ze środków publicznych, a także zagwarantowania osiągnięcia minimalnych efektów ekologicznych przyjmuje się poniższe graniczne wartości w zakresie paneli fotowoltaicznych. Inwertery dobiera projektant Grantobiorcy na bazie oględzin, liczby zagospodarowanych połaci i woli Grantobiorcy w zakresie np. dodatkowych funkcji.

Panele fotowoltaiczne

Parametr	Wartość
Technologia wykonania	ogniwa krzemowe
Ilość ogniw	60
Moc znamionowa modułu	min. 340 Wp
Sprawność modułu	Min. 20%
Gwarancja na produkt	min. 10 lat
Gwarancja sprawności	liniowa, min. 80,00% wartości nominalnej po 25 latach
Dopuszczalne obciążenie śniegiem i wiatrem	min. 5400 i 2400 Pa
Ochrona przed punktami przegrzania	Min. 3 diody bypass
Stopień ochrony puszkii przyłączeniowej	Min IP67
Certyfikaty / standardy / deklaracje	IEC 61215, IEC 61730, deklaracja CE
Karty katalogowe i certyfikaty w języku polskim.	
Panele powinny zapewniać co najmniej wydajność na poziomie 1000kWh /rok/1kWp mocy przy ekspozycji południowej i nachyleniu 40-50st.	

Minimalne parametry inwerterów

Parametr	Wartość
Moc znamionowa	Moc dobrana do mocy zainstalowanych paneli w zakresie -20% +10%
THD	min. 0,95
Sprawność maksymalna	Max 3%
Sprawność europejska	min. 97%
Współczynnik mocy	min. 97%
Wymagane zabezpieczenia minimalne	1.ochrona przed odwrotną polaryzacją, 2.ochrona przed przepięciami, 3.ochrona przed zwarcieciem, 4.zabezpieczenie przed pracą wyspową, 5.zabezpieczenie nadprądowe strony AC.
Podłączenie	1 lub 3 fazowy – zależnie od instalacji budynku docelowego
Parametry prądu, napięcia i częstotliwości strony AC	zgodnie z wymaganiami lokalnego Operatora Systemu Dystrybucyjnego
Gwarancja	Min. 7 lat
Certyfikaty/standardy/deklaracje w języku polskim	deklaracje CE, LVD, EMC

Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 1

**Deklaracja uczestnictwa w projekcie grantowym
„Słoneczna Gmina Knurów- wsparcie mieszkańców w budowie indywidualnych systemów
fotowoltaicznych”**

Ja, niżej podpisany/a

.....
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a w

.....
(miejscowość, kod, ulica, nr domu)

.....
(PESEL) (telefon) (adres e-mail)

.....
(nr dowodu osobistego, organ wydający dowód osobisty)

posiadając prawo do dysponowania nieruchomością z tytułu własności / współwłasności¹⁾

zlokalizowanej na: nr działkiulica i nr

na podstawie księgi wieczystej / aktu notarialnego / postanowienia sądowego²⁾

nr

deklaruję niniejszym wolę uczestniczenia jako grantobiorca w Projekcie polegającym na budowie instalacji fotowoltaicznej na zamieszkałym budynku mieszkalnym, którego jestem właścicielem/współwłaścicielem. Projekt będzie realizowany przez Gminę Knurów w przypadku otrzymania wsparcia finansowego ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 4 Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Poddziałanie: 4.1.3 Odnawialne źródła energii.

Pozostałe oświadczenia

Niniejszym oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego, na dowód czego załączam:

.....
(wskazać dokument z którego wynika tytuł prawny)

Potwierdzam ponadto, że posiadam zgodę wszystkich pozostałych współwłaścicieli nieruchomości objętej przedsięwzięciem niskoemisyjnym na złożenie niniejszej Deklaracji oraz do reprezentowania ich przed Gminą na potrzeby realizacji Projektu, na dowód czego załączam pisemne upoważnienie/pełnomocnictwo

.....
(wskazać dokument z którego wynika zgoda współwłaścicieli),

Zapoznałam/-em się z Regulaminem naboru wniosków dla projektu grantowego pn.: „Słoneczna Gmina Knurów- wsparcie mieszkańców w budowie indywidualnych systemów fotowoltaicznych”, akceptuję

¹⁾Niepotrzebne skreślić

²⁾Niepotrzebne skreślić

postanowienia w nim zawarte i zobowiązuję się do stosowania jego postanowień pod rygorem rozwiązania umowy o powierzenie grantu i zwrotu grantu na zasadach określonych w w/w umowie.

Oświadczam, iż spełniam wszystkie warunki udziału w Projekcie oraz zobowiązuje się do dostarczenia obowiązkowych dokumentów poświadczających posiadane przeze mnie uprawnienia do złożenia deklaracji uczestnictwa , podpisania umowy o powierzenie grantu oraz złożenia wniosku o wypłatę grantu.

.....

(data, miejscowość)

.....

(czytelny podpis Grantobiorey)

ANKIETA – druga strona deklaracji

<p>Adres nieruchomości gdzie montowana będzie instalacja</p>	<p>Miejscowość</p> <p>Ulica</p> <p>Numer Numer działki</p>
<p>Dane o nieruchomości</p>	<p>Obecne zużycie energii elektrycznej wynosikWh/rok</p>
	<p>Przewidywane zużycie energii elektrycznej w budynku po realizacji instalacji (nie dopuszcza się budynków ze zużyciem poniżej 1700 kWh)</p> <p>wyniesie ok. kWh/rok³⁾</p> <p>Przyrost w stosunku do obecnego zużycia wynika z</p> <p>.....</p>
	<p>Preferowana moc instalacji fotowoltaicznej⁴⁾</p> <p>..... kWp</p>
	<p>Moc przyłączeniowa wynosikW</p>

Niniejszym oświadczam:

- akceptuję Zasady wstępnego naboru i uczestnictwa w projekcie „Wsparcie rozwoju energetyki prosumenckiej na terenie Miasta Knurów” przyjętego Zarządzeniem Prezydenta miasta z dnia 22.02.2018,
- posiadam na dachu na kierunku połudnowo-zachodnim/południowym/południowo-wschodnim lub elewacji lub gruncie wolną powierzchnię około 6m² na każdy 1 kW zainstalowanej mocy.

.....

(data, miejscowość)

.....

(czytelny podpis Grantobiorecy)

³⁾ Brak wypełnienia pola nie pozwala na zakwalifikowanie do projektu!

⁴⁾ Przeciętnie w systemach fotowoltaicznych dobieranych na podstawie rocznego zużycia energii przyjmuje się wielkość instalacji w proporcji 1 kWp mocy zainstalowanej dla 1000 kWh zużywanej energii rocznie

Obowiązek informacyjny związany z ochroną danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem danych jest Prezydent Miasta Knurów, z siedzibą w Urzędzie Miasta Knurów, 44-190 Knurów, ul. dr. Floriana Ogana 5, tel.: (32) 339-22-66 lub 235-10-17, fax.: (32) 235-15-21, e-mail: um@knurow.pl, strona internetowa: www.knurow.pl, BIP: www.knurow.bip.info.pl.

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, dostępnym pod adresem e-mail: iod@mail.knurow.eu. Osoby niekorzystające z poczty elektronicznej mogą złożyć zapytanie pisemne:

- 1) osobiście do Biura Obsługi Interesanta (Biuro Podawcze Urzędu – parter), 44-190 Knurów, ul. dr. Floriana Ogana 5,
- 2) pocztą tradycyjną na adres Urząd Miasta Knurów, 44-190 Knurów, ul. dr. Floriana Ogana 5,
- 3) z wykorzystaniem pisma ogólnego na platformie SEKAP(PeUP) /ePUAP, potwierdzonego Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wskazując formę w jakiej oczekują odpowiedzi i podając dane kontaktowe niezbędne do sposobu udzielenia odpowiedzi.

Dane osobowe są gromadzone i przetwarzane w celu:

- 1) oceny formalnej i merytorycznej Deklaracji złożonych przez Grantobiorców w projekcie „*Słoneczna Gmina Knurów- wsparcie mieszkańców w budowie indywidualnych systemów fotowoltaicznych*”, na podst. art.6 ust.1 lit. e) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podst. Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. 2014 poz. 1146);
- 2) wykonania umowy o powierzenie grantu, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- 3) wyliczenia i wypłacenia grantu oraz dokonania operacji księgowych przez Grantodawcę art. 6 ust. 1 lit. c) - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze: Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;

3. Podanie przez Grantobiorcę danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego oraz do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

W przypadku niepodania swoich danych, nie będzie możliwości:

- 1) dokonania oceny formalnej i merytorycznej Deklaracji złożonych przez Grantobiorców;
- 2) wypełnienia obowiązku prawnego – wyliczenia i wypłacenia Grantu oraz dokonania operacji księgowych przez Grantodawcę. Może to skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa;
- 3) zawarcia lub wykonania umowy.

4. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.

5. Dane osobowe będą usuwane w terminach wskazanych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega Administrator. W przypadku braku takich przepisów, dane osobowe będą przechowywane do końca roku kalendarzowego przypadającego po roku, w którym nastąpi przedawnienie lub wygaśnięcie roszczenia, wygaśnięcie możliwości wydania decyzji lub innego orzeczenia, upływ terminu do wznowienia postępowania albo stwierdzenia nieważności decyzji lub innego orzeczenia. W przypadkach nieopisanych powyżej, dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 6 lat od daty ich ostatniego przetworzenia, przy czym zostaną one usunięte do końca roku kalendarzowego.

6. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora (np.: podmiotom uprawnionym do weryfikacji złożonej przez Grantobiorcę deklaracji uczestnictwa pod kątem formalnym i merytorycznym, w tym wizji lokalnej w miejscu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego, podmiotom nadzorującym realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego przez Grantobiorcę na wszystkich etapach, począwszy od zawarcia umowy o powierzenie grantu, poprzez końcowy odbiór prac i wypłatę grantu, aż po monitoring i kontrolę efektów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego, podmiotom serwisującym systemy informatyczne / teleinformatyczne i aplikacje, w których przetwarzane są dane osobowe) oraz podmiotom uprawnionym do ich uzyskania (np.: Banki, Poczta Polska, firmy kurierskie, Radcy Prawni czy Adwokaci itp.)

7. Administrator nie przekazuje ani nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy) czy organizacji międzynarodowych.

8. Administrator nie posiada Przedstawiciela.

9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, chyba że takie działanie jest dozwolone przepisami prawa, które przewiduje właściwe środki ochrony Pana/Pani praw, wolności i prawnie uzasadnionych interesów.

10. W granicach określonych Rozporządzeniem, macie Państwo prawo do żądania od Administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) przenoszenia swoich danych,
- 3) sprostowania (poprawiania) i ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, a ponadto posiadacie Państwo prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych.

11. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na przetwarzanie danych, które jest niezgodne z przepisami prawa.

Knurów, dnia

(czytelny podpis Grantobiorcy)