

# PODŁOŻENIE ŁADUNKU WYBUCHOWEGO

OSOBE PRZYJMĄCEJ ZGŁOSZENIE O PODŁOŻENIU URZĄDZENIA WYBUCHOWEGO ORAZ KIEROWNIKOWI JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ NIE WOLNO LEKCEWAŻYĆ ŻADNEJ INFORMACJI NA TEN TEMAT.

1. Osoby, które przyjęły informację o podłożeniu ładunku wybuchowego lub zauważyły na terenie obiektu użyteczności publicznej obiekt niewiadomego pochodzenia mogący być ładunkiem wybuchowym, zobowiązane są natychmiast zawiadomić o tym:
  1. w godzinach pracy:
    - Kierownika Jednostki Organizacyjnej tel.....
    - Policję, tel. 997, tel. komórkowy 112
    - Referat Zarządzania Kryzysowego UM w Knurowie tel. 32 339 23 05
  2. po godzinach pracy:
    - Kierownika Jednostki Organizacyjnej tel.....
    - Policję, tel. 997, tel. komórkowy 112
    - Straż Miejską tel. 32 339 22 37
2. Zawiadamiając Policję, należy podać:
  1. treść rozmowy (e - maila) o podłożeniu ładunku wybuchowego;
  2. miejsce i opis przedmiotu, który może być ładunkiem wybuchowym (jeśli posiadamy takie informacje);
  3. swoje nazwisko, numer telefonu, z którego przekazywana jest informacja oraz dokładny czas rozmowy (czas otrzymania e - maila);
  4. uzyskać od Policji potwierdzenie przyjęcia zawiadomienia (nazwisko i funkcję osoby przyjmującej zawiadomienie).

## WSTĘPNA AKCJA POSZUKIWAWCZA

1. Do czasu przybycia Policji akcją kieruje:
  1. w godzinach pracy:  
Kierownik Jednostki Organizacyjnej, a w razie jego nieobecności Zastępca lub osoba wyznaczona
  2. po godzinach pracy:  
wyznaczony pracownik
2. Kierujący akcją zarządza, aby użytkownicy pomieszczeń sprawdzili czy w pomieszczeniach nie stwierdza się:
  1. obecności przedmiotów, rzeczy, urządzeń, paczek itp., których tam wcześniej nie było i nie wnieśli ich użytkownicy pomieszczeń,
  2. śladów przemieszczania elementów wyposażenia i zmian w ich wyglądzie,
  3. emisji sygnałów dźwiękowych, świecących elementów elektronicznych itp.

Pomieszczenia ogólnodostępne takie jak: korytarze, klatki schodowe, windy, toalety, piwnice, strychy itp. oraz najbliższe otoczenie zewnętrzne obiektów zagrożonych sprawdzają pracownicy obsługi administracyjnej obiektów.

**UWAGA: przedmiotów, rzeczy czy urządzeń, co do których zachodzi podejrzenie, że mogą to być /mogą w nich być/ podłożone ładunki wybuchowe nie wolno dotykać, należy także uniemożliwić dostęp do nich osobom trzecim - o ich zlokalizowaniu należy natychmiast powiadomić kierującego akcją.**
3. W przypadku stwierdzenia obecności przedmiotów, rzeczy i urządzeń, których przedtem nie było, stwierdzenia zmian w usytuowaniu przedmiotów i wyposażenia oraz występowania nowych obcych sygnałów i zjawisk, należy domniemywać, że mogło to nastąpić w wyniku działania sprawcy podłożenia

ładunku wybuchowego.

**W tej sytuacji kierujący akcją może podjąć decyzję o ewakuacji osób z zagrożonego obiektu lub rejonu przed przybyciem Policji.**

4. Ewakuacją osób z zagrożonych obiektów /rejonów/ kierują osoby odpowiedzialne za ewakuację zgodnie z "Planem ewakuacji", zachowując spokój, rozwagę i opanowanie aby nie dopuścić do wystąpienia paniki.
5. W przypadku ogłoszenia ewakuacji administrator obiektu poleca użytkownikom pomieszczeń zabrać ze sobą rzeczy osobiste, z którymi przybyli do obiektu i mieć je stale przy sobie np.: torebki, nesesery, plecaki oraz nakrycia wierzchnie.